**DECLARACION DE MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS 2018**

GRIFO LATINO EIRL

EESS

**Distrito : Tarapoto**

**Provincia : San Martín**

**Departamento : San Martín**

**Abril del 2019**

**Enero del 2019**

1. **INTRODUCCIÓN**

Mediante Decreto Supremo N° 014-2017-MINAM se aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 278, que aprueba la Ley de Gestión Integral de residuos Sólidos.

Los Grifos y Estaciones de Servicios en el desarrollo de sus actividades, generan residuos del ámbito de gestión Municipal y No Municipal.

Los residuos del ámbito de gestión no municipal son aquellos de carácter peligroso y no peligroso, generados en las áreas administrativas y/o comerciales e instalaciones de almacenamiento y despacho de combustibles. Estos residuos son regulados, fiscalizados y sancionados por los organismos reguladores correspondientes. El manejo de los residuos sólidos no municipales se realiza a través de las empresas operadoras de residuos sólidos (EO-RS), con excepción de los residuos sólidos similares a los municipales.

Los establecimientos de venta de combustibles por ser generadores de residuos del ámbito No Municipal están obligados a cumplir con lo indicado en el Art.48 del Decreto Supremo N° 014-2017-MINAM, entre ellos el de presentar la Declaración Anual sobre Minimización y Gestión de Residuos Sólidos No Municipales, también denominada Declaración Anual de Manejo de residuos Sólidos, a través del SIGERSOL.

**2.00. DECLARACION DE MANEJO AMBIENTAL DE RESIDUOS SOLIDOS**

La declaración de Manejo Ambiental de Residuos Sólidos, indica la cantidad de residuos generados en el establecimiento durante el año; del almacenamiento interno, el reaprovechamiento (reciclaje) transporte y disposición final a lo largo del año.

A continuación se presenta el formato de declaración de manejo de residuos sólidos 2018-

**FORMATO N° 1**

**DECLARACION DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS –AÑO 2018**

**-GENERADOR-**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.0 DATOS GENERALES** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Razón social y siglas: **GRIFO LATINO E.I.R.L** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| N° RUC: **20362074429** | | | | E-MAIL: grifolatinoeirl@hotmail.com | | | | | | | | | | Teléfono(s): **042-566913** | | | | | | |
| **1.1 DIRECCION DE LA PLANTA (Fuente de Generación)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Av. [ ] Jr. [**X**] Calle [ ] : **Jiménez Pimentel** | | | | | | | | | | | | | | | N° **1261** | | | | | |
| Urbanización /Localidad: | | | | | | | | | | Distrito:**Tarapoto** | | | | | | | | | | |
| Provincia: **San Martin** | | | | | Departamento: **San Martin** | | | | | | | | | | C. Postal: | | | | | |
| Representante Legal: **Ramiro Vásquez Vásquez** | | | | | | | | | | | | D.N.I./L.E.: **01073878** | | | | | | | | |
| Ingeniero responsable: **Ramiro Vásquez Vásquez** | | | | | | | | | | | | C.I.P.: **33860** | | | | | | | | |
| **2.0 CARACTERÍSTICAS DEL RESIDUO (Utilizar más de un formulario en caso necesario)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.1 FUENTE DE GENERACIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Actividad Generadora del Residuo** | | | | | | | **Insumos utilizados en el proceso** | | | | | | | | | | | **Tipo Res (1)** | | |
| **I. Venta de Combustibles Líquidos** | | | | | | | **Combustibles líquidos, productos textiles para proceso y secado de derrame** | | | | | | | | | | | **IN-P** | | |
| **II.** | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
| **III.** | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
| **2.2. CANTIDAD DE RESIDUO (Volumen total o acumulado del residuo en el período anterior a la Declaración TM/año: 0.000** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descripción del Residuo: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Volumen generado (TM/mes) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ENERO** | | **FEBRERO** | | | **MARZO** | | | **ABRIL** | | | **MAYO** | | | | | | | | **JUNIO** | |
| **PELIGROSO** | **OTROS** | **PELIGROSO** | **OTROS** | | **PELIGROSO** | **OTROS** | | **PELIGROSO** | | **OTROS** | **PELIGROSO** | | | | | **OTROS** | | | **PELIGROSO** | **OTROS** |
| **0.0011** | **-** | **0.0012** | **-** | | **0.0010** | **-** | | **-** | | **-** | **0.0011** | | | | | **-** | | | **0.0012** | **-** |
| **JULIO** | | **AGOSTO** | | | **SETIEMBRE** | | | **OCTUBRE** | | | **NOVIEMBRE** | | | | | | | | **DICIEMBRE** | |
| **PELIGROSO** | **OTROS** | **PELIGROSO** | **OTROS** | | **PELIGROSO** | **OTROS** | | **PELIGROSO** | | **OTROS** | **PELIGROSO** | | | | | **OTROS** | | | **PELIGROSO** | **OTROS** |
| **-** | **-** | **0.0011** | **-** | | **0.0005** | **-** | | **-** | | **-** | **0.0012** | | | | | **-** | | | **0.0008** | **-** |
| **2.3 PELIGROSIDAD (Marque con una “X” donde corresponda):** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| a) Auto combustibilidad b) Reactividad c) Patogenicidad d) Explosividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| e) Toxicidad f) Corrosividad g) Radiactividad h) Otros **Inflamabilidad\_\_\_\_**  ESPECIFIQUE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.0 MANEJO DEL RESIDUO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.1 ALMACENAMIENTO (En la fuente de generación)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Recipiente (Especifique el tipo)** | | | **Material** | | | | | | | | | | | **Volumen (m3)** | | | **N° de Recipientes** | | | |
| **Cilindros** | | | **Metal** | | | | | | | | | | | **0.10** | | | **2** | | | |
| **Cilindros** | | | **Metal** | | | | | | | | | | | **0.21** | | | **3** | | | |
| **3.2 TRATAMIENTO Directo (Generador)** **Tercero (EPS-RS)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **N° Registro EPS-RS** | | | | | **Fecha de Vencimiento Registro EPS-RS** | | | | | | | | **N° Autorización Municipal** | | | | | | | |
| **No se realizó ningún tratamiento de residuos sólidos** | | | | | **---** | | | | | | | | **----** | | | | | | | |
| **Descripción del método** | | | | | | | | | | | | | | **Cantidad (TM/mes)** | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **3.3 REAPROVECHAMIENTO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Reciclaje** | | | **Recuperación** | | | | | | **Reutilización** | | | | | | | | | **Cantidad**  **(TM/mes)** | | |
| **0.0316 TM/Año** | | | **--------** | | | | | | **-------** | | | | | | | | | **0.00264** | | |
| **3.4 MINIMIZACIÓN Y SEGREGACIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Descripción de la Actividad de Segregación y Minimización** | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Cantidad**  **(TM/mes)** | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.5 TRANSPORTE (Empresa Prestadora De Servicios De Residuos Sólidos – EPS-RS)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **a) Razón social y siglas de la EPS-RS: CAMISEA COMBUSTIBLE S.R.L (Transportista habitual)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **N° Registro EPS-RS y Fecha de Vcto.**  **EP-0701-036.14, 03-03-2021** | | | | **N° Autorización Municipal**  **1447-2017-MPC/GGTU** | | | | | | | | **N° Aprobación de Ruta (\*)**  **4538-2013-MTC/15** | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **INFORMACION DEL SERVICIO** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Total de Servicios Realizados en el año con la EPS-RS** | | | | | **N° Servicios: 01** | | | | | | **Volumen (TM): 0.092** | | | | |
| **Almacenamiento en el Vehículo** | | | | | | **Volumen promedio transportado por mes (TM)** | | | | **Frecuencia de Viajes por día** | | | | **Volumen de carga por viaje (TM)** | |
| **Tipo** | | | | **Capacidad (TM)** | |
|  | | | |  | |  | | | |  | | | |  | |
| **CARACTERISTICAS DEL VEHÍCULO Propio [ ] Alquilado [ ] Otro [ ]** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tipo de Vehículo** | | | **N° de Placa** | | **Capacidad promedio (TM)** | | | | **Año de Fabricación** | | | **Color** | | | **Número de Ejes** |
| **FURGON** | | | **A3X-818/D8G-975** | |  | | | |  | | |  | | |  |
| **b) Razón social y siglas de la EPS-RS: (Transportista eventual)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **N° Registro EPS-RS y Fecha de Vcto.** | | | | **N° Autorización Municipal** | | | | | | | | **N° Aprobación de Ruta (\*)** | | | |
|  |  | | |  | | | | | | | |  | | | |
| **INFORMACION DEL SERVICIO** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Total de Servicios Realizados en el año con la EPS-RS** | | | | | **N° Servicios:** | | | | | | **Volumen (TM):** | | | | |
| **Almacenamiento en el Vehículo** | | | | | | **Volumen promedio transportado por mes (TM)** | | | | **Frecuencia de Viajes por día** | | | | **Volumen de carga por viaje (TM)** | |
| **Tipo** | | | | **Capacidad (TM)** | |
|  | | | |  | |  | | | |  | | | |  | |
| **CARACTERISTICAS DEL VEHÍCULO Propio [ ] Alquilado [ ] Otro [ ]** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tipo de Vehículo** | | | **N° de Placa** | | **Capacidad promedio (TM)** | | | | **Año de Fabricación** | | | **Color** | | | **Número de Ejes** |
|  | | |  | |  | | | |  | | |  | | |  |
| **3.6 DISPOSICION FINAL** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Razón social y siglas de la EPS-RS administradora: CAMISEA COMBUSTIBLE S.R.L** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **N° Registro EPS-RS y Fecha de Vcto.** | | | | **N° Autorización Municipal** | | | | | | | | **N° Autorización del relleno** | | | |
| **EP-0701-036.14** | **03-03-2021** | | | **N° 0784-2012** | | | | | | | | **147-2016/DEPA/DIGESA/SA** | | | |
| **INFORMACION DEL SERVICIO** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Método** | | | | | | | | **Ubicación** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **3.7 PROTECCION AL PERSONAL** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Descripción del Trabajo** | | **N° de Personal en el Puesto** | | | | | **Riesgos a los que se exponen** | | | | | | **Medidas de seguridad adoptadas** | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | |  | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | |  | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | |  | | |
| **Accidentes producidos en el año. Veces: Descripción:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4.0 PLAN DE MANEJO PARA EL SIGUIENTE PERIODO** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Adjuntar Plan de manejo de Residuos Sólidos para el siguiente período, que incluya todas las actividades a desarrollar.** | | | | | | | | | | | | | | | |

Notas:

1. Este formulario se deberá repartir cuantas veces sea necesario según el número de residuos generados.
2. Adjuntar copia de los Manifiestos de Manejo de Residuos Sólidos.
3. NO MUNICIPALES

ES = Establecimiento de Atención de Salud CO-P = Construcción - PELIGROSO

ES-P = Establecimiento de Salud – PELIGROSO AG = Agropecuario

IN = Industrial AG-P = Agropecuario - PELIGROSO

IN-P = Industrial – PELIGROSO IE = Instalaciones o Actividades Especiales

CO = Construcción IE-P = Instalaciones o Actividades Especiales PELIGROSO

1. Reaprovechamiento: Volver a obtener un beneficio del bien, artículo, elemento o parte del mismo que constituye residuo sólido. Se reconoce como técnica de reaprovechamiento el reciclaje, recuperación o reutilización.

Recuperación: Toda actividad que permita reaprovechar parte de sustancias o componentes que constituyen residuos sólidos.

Reciclaje: Toda actividad que permita reaprovechar un residuo sólido mediante un proceso de transformación para cumplir su fin inicial u otros fines.

Reutilización: Toda actividad que permita aprovechar directamente el bien, artículo o elemento que constituye el residuo sólido, con el objeto de que cumpla el mismo fin para el que fue elaborado originalmente.

(\*) Ministerio de transportes y comunicaciones (Vías nacionales y regionales) y Municipalidad (Vías dentro de su jurisdicción).

**PLAN DE MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS AÑO 2019**

**GRIFO LATINO EIRL**

**ABRIL DEL 2019**

**INDICE**

1. INTRODUCCION
2. DATOS GENERALES
   1. Datos de Titular
   2. Datos de la Unidad Operativa
3. OBJETIVO
   1. General
   2. Específicos
4. ALCANCE
5. MARCO LEGAL
6. DEFINICIONES
7. DESCRIPCION DE LAS INSTALACIONES Y OPERACIONES
   1. Capacidad de Almacenamiento
   2. Procesos
8. CLASIFICACION DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS
9. GENERACION DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS
10. PLAN DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS

10.1 Programa de Reducción y Recolección de Residuos Sólidos

10.2 Programa de Almacenamiento Temporal de Residuos Sólidos

10.3 Programa de Transporte y Disposición Final de Residuos Sólidos

10.4 Programa de Capacitaciones en Residuos Sólidos

1. USO DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL
2. PLAN DE SEGUIMIENTO Y CONTROL
3. INTRODUCCIÓN

La Empresa “GRIFO LATINO EIRL”, en responsabilidad de sus actividades y en cumplimiento de nuestros compromisos ambientales, ha desarrollado un Plan Anual de Manejo de Residuos Sólidos para el presente año, el cual establece un adecuado recolección, segregación, almacenamiento, transporte y disposición final de manera responsable y de conformidad con lo establecido en el Reglamento de la Ley de Residuos Sólidos.

Con este propósito, se han implementado procedimientos administrativos y técnicos, registro, reportes y programas de capacitación.

1. DATOS GENERALES
   1. Datos del Titular

Representante Legal : Ramiro Vásquez Vásquez

Número de RUC : 20362074429

Nombre/Razón social : Grifo Latino Eirl

Dirección : Jr. Jiménez Pimentel N° 1261

Distrito : Tarapoto

Provincia : San Martín

Departamento : San Martín

Teléfono : 042 520818

* 1. Unidad Operativa

Nombre : Grifo Latino Eirl

Dirección : Jr. Jiménez Pimentel N° 1261

Distrito : Tarapoto

Provincia : San Martín

Departamento : San Martín

Registro DGH : 18419 - 050- 120712

Teléfono : 042 566913

1. OBJETIVOS
2. Objetivo General

El objetivo general es el manejo responsable de los residuos sólidos generados por las actividades de venta de Hidrocarburos líquidos del establecimiento evitando de esta manera que dichos residuos puedan contaminar al ambiente y a los operarios del establecimiento que implementan el presente Plan de Manejo de Residuos Sólidos.

1. Objetivos Específicos

* Reducir la generación de residuos a través de iniciativas como programas de capacitación y sensibilización del personal de la Empresa.
* Identificar adecuadamente los residuos sólidos
* Realizar un correcto almacenamiento, Disponiendo en forma segura los residuos que no puedan ser reutilizados para no causar daños a la salud y al ambiente.
* Transportar los residuos en forma segura
* Garantizar la correcta disposición final
* Prevenir daños a la salud de los operadores de los residuos sólidos del establecimiento

1. ALCANCE

Comprende todas acciones de clasificación, acopio, transporte y disposición final de los residuos generados, en condiciones normales o de emergencia en las áreas del establecimiento.

Asimismo considera las actividades que pueden realizar las empresas EPS-RS en el transporte almacenamiento y disposición de los residuos generados por GRIFO LATINO EIRL.

Incluye medidas de minimización de residuos sólidos a través de la máxima reducción de sus volúmenes y características de peligrosidad.

También la capacitación del personal propio para que se realice una gestión eficiente en lo relacionado a la segregación, almacenamiento, transporte y disposición final de los residuos sólidos.

1. MARCO LEGAL

El manejo de los residuos sólidos se realiza en conformidad con la base legal aplicable, constituida por:

* Ley N° 28611 - Ley General del Ambiente

Artículo 1o

Toda persona tiene el derecho irrenunciable a vivir en un ambiente saludable, equilibrado y adecuado para el pleno desarrollo de la vida; y el deber de contribuir a una efectiva gestión ambiental y de proteger el ambiente, así como sus componentes, asegurando particularmente la salud de las personas en forma individual y colectiva, la conservación de la diversidad biológica, el aprovechamiento sostenible de los recursos, naturales y el desarrollo sostenible del país.

* Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades de Hidrocarburos, aprobado mediante Decreto Supremo N° 039-2014-EM.

Artículo 55°

Del manejo de residuos sólidos.- Los residuos sólidos en cualquiera de las Actividades de Hidrocarburos serán manejados de manera concordante con la Ley N° 27314, Ley General de Residuos Sólidos y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 057-2004-PCM, sus modificatorias, sustitutorias, complementarias, y demás normas sectoriales correspondientes.

Sólo está permitido el almacenamiento temporal y la disposición final de residuos sólidos en infraestructuras autorizadas por la Ley y la Autoridad Ambiental Competente.

Asimismo, los Titulares de las Actividades de Hidrocarburos deberán evitar la acumulación de residuos sólidos.

Los residuos sólidos inorgánicos deberán ser manejados de acuerdo a la Ley N° 27314 y su Reglamento.

Artículo 56°

Del manejo de otro tipo de residuos. Los Titulares generadores de residuos sólidos del ámbito de gestión no municipal, deberán remitir a la Autoridad Competente en Materia de Fiscalización Ambiental una Declaración Anual del Manejo de Residuos Sólidos y un Plan de Manejo de Residuos Sólidos; asimismo, se deberá contar con un Manifiesto de Manejo de Residuos Sólidos Peligrosos por cada operación de traslado de residuos peligrosos, de conformidad con lo dispuesto en el marco legal vigente.

Artículo 57°

De la disposición de residuos o efluentes.- Se prohíbe la disposición de residuos o efluentes líquidos en cuerpos o cursos de agua así como en tierra, si no se cuenta con la debida autorización de las autoridades correspondientes.

Antes de su disposición final, las Aguas Residuales Industriales, así como las de origen doméstico serán segregadas y tratadas por separado para cumplir con los respectivos Límites Máximos Permisibles (LMP) vigentes. El Titular deberá demostrar mediante modelos de dispersión u otros estudios que la disposición del agua residual no comprometa los usos actuales o futuros previstos del cuerpo receptor.

* Reglamento de la Ley General de Residuos Sólidos, aprobado mediante Decreto Supremo N° 054-2007-EM.

Artículo 10°

Todo generador está obligado a acondicionar y almacenar en forma segura, sanitaria y ambientalmente adecuada los residuos, previo a su entrega a la EPS- RS o a la EC-RS o municipalidad, para continuar con su manejo hasta su destino final.

Artículo 25°

El generador de residuos del ámbito no municipal está obligado a:

1. Presentar una Declaración de Manejo de Residuos Sólidos a la autoridad competente de su sector, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 114° del Reglamento;
2. Caracterizar los residuos que generen según las pautas indicadas en el Reglamento y en las normas técnicas que se emitan para este fin;
3. Manejarlos residuos peligrosos en forma separada del resto de residuos;
4. Presentar Manifiesto de Manejo de Residuos Peligrosos a la autoridad competente de su sector de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 115° del Reglamento;
5. Almacenar, acondicionar, tratar o disponer los residuos peligrosos en forma segura, sanitaria y ambientalmente adecuada, conforme se establece en la Ley, el Reglamento y, en las normas específicas que emanen de éste;
6. Ante una situación de emergencia, proceder de acuerdo a lo señalado en el artículo 36° del Reglamento;
7. Brindar las facilidades necesarias para que la Autoridad de Salud y las Autoridades Sectoriales Competentes puedan cumplir con las funciones establecidas en la Ley y en el presente Reglamento.

Artículo 38°

Los residuos deben ser acondicionados de acuerdo a su naturaleza física, química y biológica, considerando sus características de peligrosidad, su incompatibilidad con otros residuos, así como las reacciones que puedan ocurrir con el material del recipiente que lo contiene. Los recipientes deben aislar los residuos peligrosos del ambiente y cumplir cuando menos con lo siguiente:

1. Que su dimensión, forma y material reúna las condiciones de seguridad previstas en las normas técnicas correspondientes, de manera tal que se eviten pérdidas o fugas durante el almacenamiento, operaciones de carga, descarga y transporte;
2. El rotulado debe ser visible e identificar plenamente el tipo de residuo, acatando la nomenclatura y demás especificaciones técnicas que se establezcan en las normas correspondientes;
3. Deben ser distribuidos, dispuestos y ordenados según las características de los residuos**.**

Artículo 51°

La disposición final de residuos peligrosos se sujeta a lo previsto en el Reglamento y en las normas técnicas que de él se deriven. Se realiza a través de relleno de seguridad o de otros sistemas debidamente aprobados por la Autoridad de Salud de nivel nacional.

* Ley 28256 - Ley que Regula el Transporte Terrestre de Materiales y Residuos Peligrosos

Tiene por objeto regular las actividades, procesos y operaciones del transporte terrestre de los materiales y los residuos peligrosos con sujeción a los principios de prevención y protección de las personas, el medio ambiente y la sociedad.

1. DEFINICIONES

Las siguientes definiciones son aplicables en el ámbito de la Ley general de manejo de residuos sólidos:

Botadero

Acumulación inapropiada de residuos sólidos en vías y espacios públicos, así como en áreas urbanas, rurales o baldías que generan riesgos sanitarios o ambientales. Carecen de autorización sanitaria.

Declaración De Manejo De Residuos Sólidos

Documento técnico administrativo con carácter de declaración jurada, suscrito por el generador, mediante el cual declara cómo ha manejado y va a manejar durante el siguiente período los residuos sólidos que están bajo su responsabilidad. Dicha declaración describe el sistema de manejo de los residuos sólidos de la empresa o institución generadora y comprende las características de los residuos en términos de cantidad y peligrosidad; operaciones y procesos ejecutados y por ejecutar; modalidad de ejecución de los mismos y los aspectos administrativos determinados en los formularios correspondientes.

Disposición Final

Procesos u operaciones para tratar o disponer en un lugar los residuos sólidos como última etapa de su manejo en forma permanente, sanitaria y ambientalmente segura.

Empresa Prestadora De Servicios De Residuos Sólidos

Persona jurídica que presta servicios de residuos sólidos mediante una o varias de las siguientes actividades: limpieza de vías y espacios públicos, recolección y transporte, transferencia, tratamiento o disposición final de residuos sólidos.

Generador

Persona natural o jurídica que en razón de sus actividades genera residuos sólidos, sea como productor, importador, distribuidor, comerciante o usuario. También se considerará como generador al poseedor de residuos sólidospeligrosos, cuando no se pueda identificar al generador real y a los gobiernos municipales a partir de las actividades de recolección.

Gestión De Residuos Sólidos

Toda actividad técnica administrativa de planificación, coordinación, concertación, diseño, aplicación y evaluación de políticas, estrategias, planes y programas de acción de manejo apropiado de los residuos sólidos de ámbito nacional, regional y local.

Manejo De Residuos Sólidos

Toda actividad técnica operativa de residuos sólidos que involucre manipuleo, acondicionamiento, transporte, transferencia, tratamiento, disposición final o cualquier otro procedimiento técnico operativo utilizado desde la generación hasta la disposición final.

Manejo Integral De Residuos Sólidos

Es un conjunto de acciones normativas, financieras y de planeamiento que se aplica a todas las etapas del manejo de residuos sólidos desde su generación, basándose en criterios sanitarios ambientales y de viabilidad técnica y económica para la reducción en la fuente, el aprovechamiento, tratamiento y la disposición final de los residuos sólidos.

Manifiesto De Manejo De Residuos Sólidos Peligrosos

Documento técnico administrativo que facilita el seguimiento de todos los residuos sólidos peligrosos transportados desde el lugar de generación hasta su disposición final. El Manifiesto de Manejo de Residuos Sólidos Peligrosos deberá contener información relativa a la fuente de generación, las características de los residuos generados, transporte y disposición final, consignados en formularios especiales que son suscritos por el generador y todos los operadores que participan hasta la disposición final de dichos residuos.

Minimización

Acción de reducir al mínimo posible el volumen y peligrosidad de los residuos sólidos, a través de cualquier estrategia preventiva, procedimiento, método o técnica utilizada en la actividad generadora.

Operador

Persona natural que realiza cualquiera de las operaciones o procesos que componen el manejo de los residuos sólidos, pudiendo ser o no el generador de los mismos.

Planta De Transferencia

Instalación en la cual se descargan y almacenan temporalmente los residuos sólidos de los camiones o contenedores de recolección, para luego continuar con su transporte en unidades de mayor capacidad.

Reaprovechar

Volver a obtener un beneficio del bien, artículo, elemento o parte del mismo que constituye residuo sólido. Se reconoce como técnica de reaprovechamiento el reciclaje, recuperación o reutilización.

Reciclaje

Toda actividad que permite reaprovechar un residuo sólido mediante un proceso de transformación para cumplir su fin inicial u otros fines.

Recuperación

Toda actividad que permita reaprovechar partes de sustancias o componentes que constituyen residuo sólido.

Relleno Sanitario

Instalación destinada a la disposición sanitaria y ambientalmente segura de los residuos sólidos en la superficie o bajo tierra, basados en los principios y métodos de la ingeniería sanitaria y ambiental.

Residuos Agropecuarios

Son aquellos residuos generados en el desarrollo de las actividades agrícolas y pecuarias. Estos residuos incluyen los envases de fertilizantes, plaguicidas, agroquímicos diversos, entre otros.

Residuos Comerciales

Son aquellos generados en los establecimientos comerciales de bienes y servicios, tales como: centros de abastos de alimentos, restaurantes, supermercados, tiendas, bares, bancos, centros de convenciones o espectáculos, oficinas de trabajo en general, entre otras actividades Comerciales y laborales análogas. Estos residuos están constituidos mayormente por papel, plásticos, embalajes diversos, restos de aseo personal, latas, entre otros similares.

Residuos Domiciliarios

Son aquellos residuos generados en las actividades domésticas realizadas en los domicilios, constituidos por restos de alimentos, periódicos, revistas, botellas, embalajes en general, latas, cartón, pañales descartables, restos de aseo personal y otros similares.

Residuos de las Actividades de Construcción

Son aquellos residuos fundamentalmente inertes que son generados en las actividades de construcción y demolición de obras, tales como: edificios, puentes, carreteras, represas, canales y otras afines a éstas.

Residuos De Los Establecimientos De Atención De Salud

Son aquellos residuos generados en los procesos y en las actividades para la atención e investigación médica en establecimientos como: hospitales, clínicas, centros y puestos de salud, laboratorios clínicos, consultorios, entre otros afines. Estos residuos se caracterizan por estar contaminados con agentes infecciosos o que pueden contener altas concentraciones de microorganismos que son de potencial peligro, tales como: agujas hipodérmicas, gasas, algodones, medios de cultivo, órganos patológicos, restos de comida, papeles, embalajes, material de laboratorio, entre otros.

Residuos de Instalaciones o Actividades Especiales

Son aquellos residuos sólidos generados en infraestructuras, normalmente de gran dimensión, complejidad y de riesgo en su operación, con el objeto de prestar ciertos servicios públicos o privados, tales como: plantas de tratamientode agua para consumo humano o de aguas residuales, puertos, aeropuertos, terminales terrestres, instalaciones navieras y militares, entre otras; o de aquellas actividades públicas o privadas que movilizan recursos humanos, equipos o infraestructuras, en forma eventual, como conciertos musicales, campañas sanitarias u otras similares.

Residuos de Limpieza de Espacios Públicos

Son aquellos residuos generados por los servicios de barrido y limpieza de pistas, veredas, plazas, parques y otras áreas públicas.

Residuos Industriales

Son aquellos residuos generados en las actividades de las diversas ramas industriales, tales como: manufacturera minera, química, energética, pesquera y otras similares.

Estos residuos se presentan como: lodos, cenizas, escorias metálicas, vidrios, plásticos, papel, cartón, madera, fibras, que generalmente se encuentran mezclados con sustancias alcalinas o ácidas, aceites pesados, entre otros, incluyendo en general los residuos considerados peligrosos.

Responsabilidad Compartida

Es un sistema en el que se atribuye a cada persona la responsabilidad por los residuos que genera o maneja en las distintas etapas de la vida de un producto o del desarrollo de una actividad en las que ella interviene.

Reutilización

Toda actividad que permita reaprovechar directamente el bien, artículo o elemento que constituye el residuo sólido, con el objeto de que cumpla el mismo fin para el que fue elaborado originalmente.

Riesgo Significativo

Alta probabilidad de ocurrencia de un evento con consecuencias indeseables para la salud y el ambiente.

Segregación

Acción de agrupar determinados componentes o elementos físicos de losresiduos sólidos para ser manejados en forma especial.

**Semisólido**

Material o elemento que normalmente se asemeja a un lodo y que no posee suficiente líquido para fluir libremente.

Subproducto

Producto secundario obtenido en toda actividad económica o proceso industrial.

Tratamiento

Cualquier proceso, método o técnica que permita modificar la característica física, química o biológica del residuo sólido, a fin de reducir o eliminar su potencial peligro de causar daños a la salud y el ambiente.

VII. DESCRIPCIÓN DE LAS INSTALACIONES Y PROCESOS

7.1. Capacidad de Almacenamiento

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cuadro N° 1: Combustibles Líquidos | | | |
| N° Tanque | Compartimiento | Productos | Capacidad (galones)  (galones) |
| 1 | 1 | Gasolina 84 | 5,000 |
| 1 | Gasolina 90 | 3,000 |
| 2 | 1 | Diesel B5 UV | 5,000 |
| 1 | Gasolina 95 | 3,000 |
| Capacidad de Almacenamiento | | | 16,000 |

7.2. Procesos

En nuestro establecimiento no se realizan procesos productivos ni extractivos; todas las actividades empresariales y administrativas están orientadas al comercio minorista de combustibles y lubricantes y prestación de algunos servicios conexos.

Los residuos que se generan en el establecimiento son en su mayoría residuos domésticos y comerciales; estos residuos y los generados en los servicios de expendio de combustibles, tienen sus cauces de gestión como residuos de origen industrial.

La empresa realiza la venta de combustible líquidos de la siguiente manera: Recepciona, almacena y despacha dichos combustibles al público. Para lo cual cuenta con sistema de recepción, 02 tanques de almacenamiento con 04 compartimientos, 02 islas de despacho, tubería de carga, descarga y venteo así como sistema de recuperación de vapores, sistema de puesta a tierra y ambientes administrativos.

1. CLASIFICACION DE LOS RESIDUOS

De acuerdo con la actividad desarrollada por la empresa, los residuos sólidos que se generará son del ámbito “Residuos No Municipales”.

Dentro de los residuos No Municipales se pueden distinguir a los residuos Peligrosos y No Peligrosos.

Para realizar la clasificación, se ha tomado en cuenta las características de peligrosidad a la salud y al ambiente de los residuos generados, establecidos en el Reglamento de la Ley General de Residuos Sólidos, aprobado por Decreto Supremo N° 057-2004-PCM.

1. Residuos No Municipales

Para clasificar los Residuos Sólidos de Gestión No Municipal se tomó en cuenta las especificaciones establecidas en el anexo 4 y 5 del Reglamento de la Ley General de Residuos Sólidos, aprobado por Decreto Supremo N° 057-2004-PCM y el Convenio de Basilea. Las obligaciones de los generadores de este tipo de residuos se precisan en el Artículo 25° del Reglamento.

1. Residuos No-Peligrosos

Se denomina así a los residuos que por su naturaleza y composición no tienen efectos nocivos sobre la salud de las personas o los recursos naturales y no deterioran la calidad del medio ambiente. Dentro de esta clasificación se consideran: residuos de papel, cartón y tecnopor, residuos de plásticos (polietileno y propileno), residuos de trapos, residuos de caucho, residuos de chatarra, residuos de vidrio y residuos de madera, generados en las áreas productivas.

1. Residuos Peligrosos

Se denomina así a los residuos que debido a sus características físicas, químicas, toxicológicas, o mezclas entre ellos, independientemente de su estado, representan un riesgo de daño inmediato o potencial para la salud de las personas y el medio ambiente. Los residuos peligrosos identificados en la empresa son: recipientes contaminados, waipes contaminado con hidrocarburos, aceites, tierras con hidrocarburos (en caso haya ocurrido algún incidente), pintura, recipientes de metal contaminados con restos de lubricantes, baterías, pilas, residuos de empaquetaduras, fluorescentes, luminarias, cinta y cartuchos de tinta, CD, diskettes, tampones, generados en las oficinas.

En el siguiente cuadro se muestra la clasificación de los residuos sólidos que se presentan en el establecimiento:

Cuadro N° 3: Clasificación de residuos sólidos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASIFICACION** | **TIPOS** | **CARACTERISTICA** | **COMPOSICIÓN** |
|  |  | Papel y cartones | Papel para impresión y escritura, papel continuo, sobres, fólderes, guías telefónicas, catálogos, folletos, periódicos, revistas, libros, carpetas y subcarpetas de papel, cartulina, papel de publicidad. |
|  | No  Peligrosos | Metálicos | Todos los materiales ó equipos de descartes con posibilidades de reuso por terceros, latas, pernos, tornillos, tuercas, hojalatas, clavos, retazos de fierros cortados. |
| No Municipales |  | Vidrios | Botellas de vidrio sin contenido peligroso |
|  |  | Plásticos | Envases de alimentos y botellas plásticas |
|  |  | Luminarias | Lámparas, focos candescentes e incandescentes, fluorescentes. |
|  |  | Restos de imprenta | Cartuchos, toner, cd, diskettes, tampones, pilas, baterías usadas. |
|  | Peligrosos | Aceites y lubricantes | Aceites lubricantes y otros residuos oleosos |
|  |  | Borra, Trapos o  Waipes  contaminados | Borra procedente de la limpieza de los tanques y trapos o waipes empapados de combustibles. |
|  |  | Restos de pintura | Envases con restos de pintura. |

1. GENERACION DE RESIDUOS SOLIDOS

La generación de residuos sólidos al interior de las instalaciones, tienen su origen en las actividades administrativas, en la descarga, despacho y mantenimiento de equipos.

Cuadro N° 4: Generación Estimada de residuos sólidos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| CLASIFICACION | TIPOS DE  RESIDUOS | CARACTERISTICA | GENERACION  (Kg/año) | ACTIVIDAD QUE LO GENERA |
| No  Municipales | No  Peligrosos | Papel y cartones | 27 | Administración |
| Metálicos | 20 |
| Vidrios | 2 |
| Plásticos | 20 |
|  | Pilas | 0.5 | Mantenimiento de instalaciones |
|  | Restos de imprentas | 1 |
|  | Aceites y lubricantes | 0.5 | Mantenimiento de tanques y por la limpieza de mangueras, surtidos etc. |
|  | Borras, trapos o waipes contaminados | 19 |
|  | Restos de pinturas, luminarias y otros | 1.5 | Mantenimiento parcial del establecimiento |

1. PLAN DE MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS
2. Programa de Reducción y Recolección

La recolección de los residuos sólidos no peligrosos se hará teniendo en consideración lo siguiente:

1. Minimización

Consiste en reducir la cantidad y/o toxicidad de los residuos generados, permitiendo reducir el costo asociado a su manipulación y los impactos ambientales. La minimización puede obtenerse empleando estrategias preventivas, métodos o técnicas dentro de la actividad generadora.

Debido a las características de los residuos sólidos identificados, es posible plantear algunas técnicas de minimización dentro de las actividades de la empresa.

1. Segregación

La segregación implica el proceso de selección o separación de un tipo de residuo específico, considerando sus características físicas y químicas.

La separación de los componentes de los residuos sólidos en el punto de generación es una de las formas más eficaces de implementar las técnicas de reaprovechamiento, sin embargo para optimizar la separación, el personal de la empresa debe ser consciente de la importancia de esta etapa, debido a que además de clasificarlos, se minimizarán los riesgos de aquellos que presenten características de peligrosidad, por lo cual deberán ser capacitados.

1. Comercialización

La empresa podrá comercializar cierto tipo de residuos, realizando el registro respectivo de cada uno de ellos.

La comercialización de los residuos debe realizarse de tal manera que se asegure que quien va a comprar los residuos, no va a causar daños a la salud y al medio ambiente al momento de utilizarlos. Esto se logrará a través del uso de hojas de registro, en donde se indicarán datos como: tipo de residuo, cantidad, empresa comercializadora, destino final de los mismos, entre otros.

Los residuos que podrá comercializar el establecimiento son cartones, papeles, botellas de plástico, vidrio y metálicos.

1. Programa de Almacenamiento Temporal

1. Centros de acopio de residuos.

Deben contar con:

* Ubicado en una zona del establecimiento en donde no obstaculice las actividades operativas
* Señalización de segregación de residuos por tipo.

1. Cilindros Contenedores:

Estos son metálicos y guardan las siguientes características

1. No poseen bordes filosos.
2. Cuentan con tapa
3. Están rotulados, con los siguientes colores, indicado lo siguiente:

Cilindro metálico color azul:

Para almacenamiento de papeles, cartones, periódicos, revistas, folletos, catálogos, sobres etc.

Cilindro metálico color rojo:

Borras, tierras y waipes contaminados con hidrocarburos, cambio aceites, aguas de lavado de tanques, fluorescentes, pilas secas o baterías, cartuchos de tinta impresora, tóner de impresora. De tratarse de reactivos o sustancias peligrosas, se recomienda verificar sus compatibilidades al momento de la disposición de estos residuos en el dispositivo de almacenamiento rojo.

Cilindro metálico color verde:

Para almacenamiento de botellas de vidrio otros y que no estén contaminados con reactivos, vasos, etc. Estos residuos pueden ser reciclados.

Cilindro metálico color blanco:

Para almacenamiento de todos los plásticos como envases, botellas de bebidas, bolsas de polietileno y polipropileno, bidones de plásticos para el agua, etc. Estos residuos pueden ser reciclados.

Cilindro metálico color amarillo:

Para almacenamiento de restos de soldadura, latas de conservas, café, leche, tapas de metal, envases de alimentos y bebidas, tuercas, pernos, tornillos y clavos en desuso. Estos residuos pueden ser reciclados.

El código de Colores para el almacenamiento de los residuos sólidos se establece en la Norma Técnica Peruana (INDECOPI), Gestión de Residuos Sólidos, Código de Colores para los Dispositivos de Almacenamiento deResiduos NTP 900.058, del 12 de junio del 2005, los cuales se usarán en el establecimiento.

**COLORES DE RECIPIENTES DE RECOLECCION Y ALMACENAMIENTOTEMPORAL**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RECIPIENTE**  **COLOR** | **TIPO DE RESIDUO** | **RESIDUOS A ALMACENAR** |
| **Amarillo** | Metales | Fierros, cobre, plomo, etc. |
| **Verde** | Vidrios | Botellas de bebidas, gaseosas, licor, cerveza, vasos, envases de alimentos, perfumes, etc. |
| **Blanco** | Plásticos | Bolsas de polietileno y polipropileno, botellas de gaseosas, Bidones de plásticos para el agua. |
| **ROJO** | Residuos peligrosos | Borras, tierras y waipes contaminadas con hidrocarburos, pilas, cartuchos de tinta, disckettes, discos, aceites, fluorescentes, tonner, solventes y pinturas. |
| **AZUL** | Residuos de papel/cartón | Periódicos, revistas, folletos, catálogos, impresiones, fotocopias, papel, sobres, cajas de cartón, gulas telefónicas, etc. |

10.3. Programa de Transporte y Disposición final

La última etapa dentro del Plan de Manejo de Residuos Sólidos es la disposición final, el cual debe realizarse en condiciones sanitarias y ambientalmente seguras.

Los residuos de gestión no municipal peligrosos deberán ser llevados a un relleno de seguridad autorizado, a través de una Empresa Prestadora de Servicios de Residuos Sólidos (EPS-RS) o ser comercializadas con EC-RS autorizadas. En tal sentido, la empresa realizará a través de la empresa que crea conveniente contratar, la misma que deberá estar registrada en la Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA) y autorizada por la Municipalidad correspondiente. Al respecto, GRIFO LATINO EIRL deberá asegurarse de que los vehículos que transportan residuos peligrosos deben contar con:

1. Cinturón de seguridad para conductor y acompañantes.
2. Matachispas en el escape de los gases de combustión.
3. Botiquín de primeros auxilios.
4. Extintor de polvo químico de 2.5 Kg.
5. Triángulo de seguridad.
6. Tenga una copia de su Plan de Contingencia dentro de la unidad vehicular
7. Cuente con la autorización vigente del Ministerio de Transportes y Comunicaciones.

10.4. Programa de Capacitaciones

Para el correcto funcionamiento de las especificaciones técnicas del presente Plan, es necesario que la empresa capacite a sus operarios en temas de manejo de los residuos sólidos. Para tal fin a continuación se propone un cronograma de capacitaciones anual.

**Cuadro N° 5: Programa de Capacitación Ambiental**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TEMAS** | **FRECUENCIA** | **ALCANCE** |
| Recolección, segregación, almacenamiento temporal, transporte y disposición final de residuos sólidos | Semestral | Todo el personal |

1. USO DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Para la realización de las tareas comprendidas en el presente procedimiento operativo, es obligatorio el uso los siguientes elementos de protección personal: guantes, lentes protectores, polo y/o camisa manga larga, protectores nasales. Para la limpieza y mantenimiento de los tanques se contratará a una empresa especializada.

1. PLAN DE SEGUIMIENTO Y CONTROL

El personal propio, es responsable de implementar las prácticas establecidas en el presente Plan.

En todos los casos, los generadores de los residuos son los responsables de asegurar que se efectué el transporte de los mismos de acuerdo a lo establecido en los ítems anteriores.

1. Los Operadores de GRIFO LATINO EIRL

Son responsables de:

* Verificar que se cumpla estrictamente este Plan.
* Identificar y registrar toda situación de no conformidad, incidentes y accidentes que se hubieran detectado y ejecutado las acciones correctivas inmediatas que correspondan.
* Programar en coordinación con la EPS-RS, transporte y disposición en el relleno de seguridad.
* Compilar los registros y manifiestos de Residuos de control asociado con el presente procedimiento.
* Asegurar el cierre de las acciones correctivas y preventivas.
* Separar el material reciclable para su traslado al centro de acopio autorizado.
* Realizar la correcta disposición de las borras y aguas de lavado de los tanques (si es que la limpieza fuera con agua), cuando se realice la limpieza de los tanques.
* Realizar la correcta disposición de los suelos contaminados o impregnados de petróleo (en caso ocurra un incidente)
* Resumen mensual de recepción y acopio de residuos sólidos líquidos y borras.

1. Gerente de GRIFO LATINO EIRL

* Asegurar que todo el personal que labore a su cargo no se encuentren bajo la influencia del alcohol, drogas o muestren signos de fatiga. En caso de que situaciones como estas presenten, no debe permitir que dicho personal labore y debe de retirar.
* Asegurarse de que el personal de su establecimiento ejecute el presente Plan y para ello deberá cumplir con un cronograma de capacitación en manejo de residuos sólidos.
* Revisar y aprobar los reportes de incidentes ambientales menores y mayores que pueden suceder en el establecimiento.
* Elevar a las autoridades pertinentes los informes que corresponden en caso de contingencias.

1. Registros

El operador debe llevar los siguientes registros:

1. Reporte diario de operaciones.
2. Control de clasificación y transporte de residuos sólidos.